

Số: /LĐLĐ-CTCS  
V/v tuyên truyền trên facebook  
và Trang TTĐT LĐLĐ tỉnh

Bắc Kạn, ngày tháng 11 năm 2019

**Kính gửi: - Các Liên đoàn Lao động huyện, thành phố, công đoàn ngành;  
- Các Công đoàn cơ sở trực thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh;  
- Các Công đoàn cơ sở thuộc ngành TW đóng trên địa bàn tỉnh.**

Vừa qua, Liên đoàn Lao động (LĐLĐ) tỉnh đã tiến hành nâng cấp mới Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh: [congdoanbackan.org.vn](http://congdoanbackan.org.vn), lập facebook: **Công Đoàn Bắc Kạn**, nhóm (group) facebook: **LAO ĐỘNG & CÔNG ĐOÀN BẮC KẠN**. Để việc tuyên truyền trên Facebook và Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh đạt hiệu quả, tuân thủ Luật An ninh mạng, Luật An toàn thông tin mạng và các văn bản pháp luật có liên quan đến an ninh mạng. LĐLĐ tỉnh đề nghị các cấp công đoàn thực hiện một số nội dung sau:

### **1. Tuyên truyền trên facebook**

- Thông báo và vận động đoàn viên công đoàn kết nối tài khoản facebook cá nhân với facebook: **Công Đoàn Bắc Kạn, Công đoàn Việt Nam**; tham gia làm thành viên của nhóm (group) facebook: **LAO ĐỘNG & CÔNG ĐOÀN BẮC KẠN** để kịp thời nắm bắt các thông tin về hoạt động công đoàn trong tỉnh và cả nước, chính sách pháp luật mới có liên quan đến người lao động.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả các nội dung theo công văn 111/LĐLĐ-CTCS, ngày 01/11/2018 của LĐLĐ tỉnh về việc tuyên truyền, vận động đoàn viên, CNVCLĐ trên mạng xã hội facebook; văn bản số 333/LĐLĐ-CTCS, ngày 15/8/2019 về việc tuyên truyền bảo vệ môi trường; phòng ngừa, phát hiện, đấu tranh với hoạt động của tội phạm trên không gian mạng.

- Tuyên truyền, vận động đoàn viên, người lao động thường xuyên đăng tải, chia sẻ các nội dung về phong trào CNVCLĐ và hoạt động của các cấp công đoàn trên nhóm facebook: **LAO ĐỘNG & CÔNG ĐOÀN BẮC KẠN**. Nội dung phải chọn lọc chính xác, ngắn gọn, dễ hiểu, đảm bảo đúng các quy định của pháp luật về an ninh mạng.

### **2. Tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh**

- Thông báo và vận động đoàn viên công đoàn thường xuyên truy cập vào trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh: [congdoanbackan.org.vn](http://congdoanbackan.org.vn) để cập nhật, nắm bắt các thông tin hoạt động, công tác định hướng, chỉ đạo....

- Phân công cán bộ làm đầu mối, trực tiếp viết tin, bài có nội dung phản ánh về các lĩnh vực: Phong trào CNVCLĐ và hoạt động công đoàn; gương người tốt, việc tốt; cách làm mới, công tác chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp chính đáng của đoàn viên, người lao động; công tác định hướng, chỉ đạo (*kèm theo ảnh*

hoạt động)... của ngành, địa phương, đơn vị mình gửi về Ban biên tập Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh xem xét, biên tập, đăng tải. Lãnh đạo các đơn vị (*Ban Chấp hành công đoàn*) chịu trách nhiệm kiểm duyệt nội dung tin, bài viết trước khi gửi về Ban biên tập Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh. Những bài viết được đăng tải trên Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh sẽ được chi trả nhuận bút theo quy định hiện hành.

- Giao chỉ tiêu tin, bài:

+ Các Ban LĐLĐ tỉnh: Kịp thời đưa thông tin hoạt động ngay sau khi diễn ra các hoạt động thuộc lĩnh vực tham mưu thực hiện; các bài viết thuộc phạm vi chức năng nhiệm vụ của mình.

+ Các LĐLĐ huyện, thành phố, công đoàn ngành: **Ít nhất 1 tin hoặc bài/tháng (Tổng số 12 tin, bài/1 năm).**

+ Các công đoàn cơ sở (*trực thuộc LĐLĐ tỉnh, LĐLĐ huyện, thành phố, công đoàn ngành; trực thuộc công đoàn ngành Trung ương đóng trên địa bàn tỉnh*): **Ít nhất 1 tin hoặc bài/ 6 tháng (Tổng số 2 tin, bài/năm).**

- Mỗi tin, bài viết phải có ảnh minh chứng phù hợp với nội dung. Ảnh gốc, không nén, không chỉnh sửa; phải được chú thích cụ thể, rõ ràng. Thư mục ảnh gửi riêng, không chèn ảnh trên bài viết.

- Tin, bài, ảnh gửi về Ban Biên tập theo địa chỉ email: **congdoanbk@gmail.com**. Phải đảm bảo theo đúng mẫu quy định được gửi kèm theo công văn này, gồm: Tít, nội dung bài viết, tác giả, đơn vị, số điện thoại liên hệ, số tài khoản ngân hàng (*để trả nhuận bút cho tác giả nếu tin, bài, ảnh được đăng tải*).

Đây là một trong những nội dung xem xét để đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn hàng năm, đề nghị các cấp công đoàn nghiêm túc triển khai thực hiện. Riêng các LĐLĐ huyện, thành phố, công đoàn ngành căn cứ tình hình thực tế để ban hành văn bản hướng dẫn các CĐCS trực thuộc triển khai thực hiện hoặc sao y công văn này để gửi đến các công đoàn cơ sở. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc phản ánh về LĐLĐ tỉnh (*qua Ban Công tác cơ sở. ĐT: 0209 3875 281 hoặc Ban Biên tập Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh (đ/c Liêm) ĐT: 0943 013 111*) để phối hợp giải quyết.

(*Kết thúc mỗi quý hằng năm, Ban Biên tập sẽ thông báo công khai danh sách các đơn vị, cá nhân có tin, bài trên Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh và nhóm (group) facebook: LAO ĐỘNG & CÔNG ĐOÀN BẮC KẠN*).

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nơi nhận:**

**Gửi bản điện tử**

- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy (b/c);
- Sở Thông tin và Truyền thông (b/c);
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban LĐLĐ tỉnh (t/h);
- Như kính gửi (t/h);
- Lưu: VT, Ban CTCS.

**Bùi Minh Thanh**

## Mẫu

### Cung cấp tin, bài, ảnh đăng tải Trang thông tin điện tử LĐLĐ tỉnh

(Kèm theo Công văn số...../LĐLĐ-CTCS, ngày /11/2019 của LĐLĐ tỉnh)

<b>1. Tít tin, bài</b> (VD: Công đoàn cơ sở phòng A tổ chức tặng quà đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn...)
<b>2. Nội dung bài viết</b> (Toàn bộ nội dung của tin, bài viết)..... ..... ..... ..... .....
<b>3. Chú thích ảnh</b> (VD: Đồng chí Nông Văn B chủ tịch công đoàn cơ sở trao quà cho đoàn viên Phạm Thị X)
<b>4. Tác giả</b> (VD: Nông Văn K)
<b>5. Đơn vị công tác</b> (VD: Công đoàn cơ sở Phòng A)
<b>6. Số điện thoại</b> (VD: 0983.....)
<b>7. Số tài khoản của tác giả</b> (VD: 3951.....)
<b>8. Tên chủ tài khoản</b> (VD: Nông Văn K)