



Ký bởi Liên đoàn Lao động
Tỉnh Bắc Kạn
liendoanlaodong@backan.gov.vn
Giờ ký: 2019.05.21 10:27:20 +07:00

TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG
TỈNH BẮC KẠN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 17 /KH-LĐLĐ

Bắc Kạn, ngày 21 tháng 5 năm 2019

KẾ HOẠCH

Phát động và tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-TLĐ ngày 16 tháng 01 năm 2019 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc Phát động phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”; Liên đoàn Lao động tỉnh Bắc Kạn xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện phong trào thi đua trong các cấp công đoàn như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Mục đích

- Tạo không khí thi đua sôi nổi, phát huy trí tuệ, cổ vũ, động viên cán bộ, đoàn viên hiến kế, đề xuất các sáng kiến, giải pháp nâng cao hiệu quả hoạt động của tổ chức Công đoàn; khắc phục bệnh hình thức, lãng phí và hành chính hóa trong các cấp công đoàn.

- Nâng cao vị thế và uy tín của tổ chức Công đoàn, góp phần thu hút, tập hợp người lao động tham gia tổ chức Công đoàn, xây dựng giai cấp công nhân Việt Nam lớn mạnh, làm tốt vai trò là cầu nối giữa Đảng với quần chúng, công nhân, lao động.

- Các sáng kiến, hiến kế, đổi mới của cán bộ, đoàn viên công đoàn là cơ sở đánh giá, quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng, bổ nhiệm, giới thiệu ứng cử, nâng lương trước thời hạn, khen thưởng đối với cán bộ, đoàn viên công đoàn; kịp thời biểu dương, nhân rộng các cá nhân, tập thể có nhiều đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn.

2. Yêu cầu

Phong trào phải được phát động đều khắp, sâu rộng, thường xuyên, liên tục ở các cấp công đoàn trong tỉnh.

Việc tổ chức triển khai phong trào phải thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, có sản phẩm, rõ thành tích, rõ điển hình, tránh phô trương, hình thức, lãng phí.

II. ĐỐI TƯỢNG

1. Tập thể:

Các cấp công đoàn trong tỉnh từ công đoàn cơ sở đến Liên đoàn Lao động tỉnh.

2. Cá nhân

- Cán bộ công đoàn các cấp (bao gồm cả cán bộ công đoàn chuyên trách và không chuyên trách).

- Đoàn viên công đoàn.

III. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Đổi mới

Đổi mới về tư duy và hành động, trong đó tập trung: đổi mới nhận thức về những thời cơ, thách thức đối với tổ chức Công đoàn Việt Nam, về nhiệm vụ cốt lõi mà tổ chức Công đoàn cần tập trung thực hiện, về công tác tổ chức chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị; về vai trò của công đoàn cơ sở và tập trung hướng về cơ sở, về đoàn viên, người lao động; về cách thức tổ chức các phong trào thi đua và hoạt động công đoàn; về công tác phối hợp để chăm lo, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của đoàn viên, người lao động; về xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh và phương pháp tiếp cận đoàn viên, người lao động và truyền thông công đoàn.

2. Sáng tạo

Luôn trăn trở, tìm tòi, đề xuất, nhân rộng mô hình mới, cách làm mới; giải pháp mới; cụ thể hóa một cách sáng tạo các chủ trương, nghị quyết của Đảng, của công đoàn cấp trên vào các chương trình, kế hoạch hoạt động của công đoàn cấp mình; đề xuất các giải pháp, biện pháp mới, khoa học, khả thi, sát thực tế để áp dụng vào hoạt động công đoàn và đoàn viên, người lao động; linh hoạt trong xử lý các tình huống thực tế; ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin và các thành tựu khoa học trong hoạt động công đoàn.

3. Hiệu quả

Nghiên cứu sâu, toàn diện trước khi đưa ra các chủ trương, nghị quyết, chương trình, kế hoạch. Cân nhắc, phân tích kỹ lưỡng khi đề xuất các hoạt động công đoàn; mỗi hoạt động được đề xuất cần xác định rõ mục tiêu, kết quả đạt được; chú trọng phát triển đa dạng, hiệu quả các hoạt động chăm lo, bảo vệ quyền lợi của đoàn viên, người lao động. Kết quả của phong trào thi đua và các hoạt động công đoàn phải rõ sản phẩm, rõ điển hình, có sức lan tỏa. Kiên quyết không tổ chức các hoạt động hình thức, gây lãng phí, tốn kém.

IV. BIỆN PHÁP TỔ CHỨC PHONG TRÀO

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, nhân rộng thực hiện phong trào

- Việc tổ chức tuyên truyền về phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động tổ chức công đoàn” phải phù hợp điều kiện của từng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, để mỗi cán bộ, đoàn viên công đoàn nhận thức sâu sắc được mục đích, ý nghĩa, nội dung của phong trào, từ đó chủ động, tích cực, tự giác tham gia phong trào.

- Hình thức tổ chức thông qua hội nghị quán triệt, tọa đàm trao đổi, qua các buổi sinh hoạt công đoàn;

- Phương tiện truyền thông như Đài phát thanh & truyền hình Bắc Kạn, Báo Bắc Kạn, trang website congdoankackan...; tờ rơi, tờ gấp, khẩu hiệu, tài liệu...

2. Tổ chức phong trào

- Các cấp công đoàn hàng năm tổ chức ký giao ước thi đua thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”. Khuyến khích cán bộ công đoàn, nhất là cán bộ công đoàn chuyên trách đăng ký đề tài, sáng kiến liên quan đến việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của tổ chức công đoàn.

- Khi cá nhân hoặc nhóm cán bộ công đoàn có ý tưởng mới điền vào phiếu đăng ký sáng kiến và gửi cho bộ phận làm công tác thi đua khen thưởng cấp mình để tổng hợp trình Hội đồng sáng kiến, khi được chấp thuận thì tiến hành xây dựng hồ sơ cụ thể về tên sáng kiến, nội dung sáng kiến để trình các cấp khen thưởng.

- Công đoàn cơ sở thành lập “Tổ hỗ trợ sáng kiến”, “Tổ uơm mầm ý tưởng” để nắm bắt, hỗ trợ, hướng dẫn cá nhân nêu ý tưởng, phát huy ý tưởng và triển khai thực hiện ý tưởng, lập hồ sơ đề nghị công nhận sáng kiến.

- Ban chấp hành công đoàn cơ sở tiếp nhận các ý tưởng, sáng kiến và thành lập Hội đồng sáng kiến để xem xét, đánh giá công nhận sáng kiến ở cấp mình và đề nghị công đoàn cấp trên xem xét công nhận sáng kiến theo quy định.

- Đối với công đoàn cấp trên cơ sở thành lập Hội đồng sáng kiến để xem xét công nhận sáng kiến ở cấp mình và trình cấp trên xem xét công nhận và khen thưởng theo quy định.

- Mỗi cấp công đoàn cần có sổ vàng sáng kiến để mỗi khi cá nhân hoặc nhóm cán bộ công đoàn trong đơn vị có sáng kiến mới được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả cao và được Hội đồng sáng kiến cấp mình công nhận thì được ghi vào sổ vàng sáng kiến. Sáng kiến mới phải được đăng ký; Sổ vàng sáng kiến là căn cứ quan trọng trong xét đề nghị nâng lương trước thời hạn, biểu dương, khen thưởng và đề nghị bổ nhiệm, giới thiệu đề cử vào các vị trí công tác cao hơn. Cán bộ theo dõi công tác thi đua khen thưởng của các cấp công đoàn cần phải tổng hợp, ghi sổ sáng kiến của đơn vị.

3. Kiểm tra đánh giá việc thực hiện phong trào

- Định kỳ 6 tháng, một năm mỗi cấp công đoàn tổ chức tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nội dung giao ước thi đua *đổi mới, sáng tạo, hiệu quả* của các tập thể và đăng ký đề tài, sáng kiến của các cá nhân hoặc nhóm cán bộ công đoàn. Có cơ chế khuyến khích tinh thần, vật chất, tạo điều kiện để các tập thể, cá nhân thực hiện các bản giao ước và đăng ký sáng kiến.

- Hằng năm, mỗi cấp công đoàn tổ chức đánh giá phong trào *Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả* và chủ động khen thưởng, đề xuất khen thưởng cho cá nhân có sáng kiến, sáng tạo, việc làm hiệu quả. Công đoàn cấp trên tổ chức kiểm tra, đánh giá một số đơn vị của công đoàn cấp dưới về việc tổ chức thực hiện phong trào.

4. Chính sách khuyến khích tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong phong trào

Các tập thể, cá nhân có nhiều đề xuất, sáng kiến, ý tưởng đổi mới, sáng tạo trong hoạt động công đoàn cũng như trong thực hiện nhiệm vụ được giao, tùy thuộc vào thành tích sẽ được ưu tiên xem xét đề nghị một hoặc nhiều các chính sách khuyến khích sau:

- Khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng.
- Trao tặng các danh hiệu và giải thưởng của tổ chức công đoàn các cấp.
- Ghi danh vào Sổ vàng sáng kiến từ cấp cơ sở đến cấp Tổng Liên đoàn.
- Quy hoạch, bổ nhiệm, giới thiệu đề cử vào vị trí công tác cao hơn.

- Nâng lương trước thời hạn.
- Cử tham dự các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn nâng cao trình độ lý luận chính trị, nghiệp vụ, chuyên môn.

V. KHEN THƯỞNG

1. Đối tượng xét chọn, biểu dương khen thưởng

1.1. Đối với tập thể: Công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở thuộc hệ thống Công đoàn tỉnh Bắc Kạn.

1.2. Đối với cá nhân:

- Cán bộ công đoàn các cấp (*bao gồm cả cán bộ công đoàn chuyên trách và không chuyên trách*), đoàn viên công đoàn thuộc hệ thống Công đoàn tỉnh Bắc Kạn.

2. Tiêu chuẩn

2.1. Đối với tập thể: Đạt các tiêu chuẩn sau:

- Có phát động phong trào thi đua “*Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn*”; có tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên công đoàn tham gia phong trào; có ký giao ước thi đua, tổ chức cho cán bộ, đoàn viên đăng ký thực hiện đề tài, sáng kiến, sáng tạo liên quan đến tổ chức, hoạt động công đoàn.

- Có tổ chức sơ kết, tổng kết phong trào hàng năm; thực hiện nghiêm túc việc xét duyệt, nghiệm thu các đề tài sáng kiến.

- Có nhiều cá nhân có đề tài, sáng kiến được Hội đồng sáng kiến xét công nhận và được áp dụng trong thực tế mang lại hiệu quả cao trong tổ chức và hoạt động công đoàn, chăm lo bảo vệ được quyền, lợi ích người lao động.

- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Điều lệ và Nghị quyết của tổ chức Công đoàn; được xếp loại Công đoàn vững mạnh.

2.2. Đối với cá nhân: Đạt các tiêu chuẩn sau:

- Có đề tài, đề xuất, sáng kiến, ý tưởng sáng tạo được Ban Thường vụ, (BCH) Công đoàn hoặc Hội đồng sáng kiến nghiệm thu và được ứng dụng trong thực tế hoạt động công đoàn, góp phần đổi mới tổ chức, hoạt động công đoàn, mang lại hiệu quả cao.

- Chấp hành tốt các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các quy định của tổ chức Công đoàn Việt Nam.

- Là đoàn viên công đoàn được xếp loại khá trở lên.

3. Biểu dương khen thưởng

3.1. Đối với công đoàn cơ sở

Hàng năm, Ban Chấp hành công đoàn cơ sở xét chọn, biểu dương những cá nhân có đề xuất, sáng kiến đem lại hiệu quả cao trong hoạt động của công đoàn cơ sở mình.

3.2. Đối với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

Hàng năm, Ban Thường vụ LĐLĐ huyện, thành phố, Công đoàn ngành xét chọn, biểu dương, khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có đề xuất, sáng kiến đem lại hiệu quả cao, có phạm vi ảnh hưởng rộng trong hoạt động của công đoàn cấp mình.

3.3. Đối với LĐLĐ tỉnh

Hàng năm, Hội đồng sáng kiến tham mưu giúp Ban Thường vụ xét chọn, biểu dương khen thưởng đối với các tập thể, cá nhân có đề xuất, sáng kiến đem lại hiệu quả cao, có phạm vi ảnh hưởng rộng thuộc các lĩnh vực trong hoạt động của công đoàn cấp tỉnh.

4. Thủ tục hồ sơ đề nghị khen thưởng

- Tờ trình của Ban Chấp hành (Ban Thường vụ) công đoàn cấp trình khen đề nghị công đoàn cấp trên xét chọn, biểu dương, khen thưởng (kèm theo danh sách tập thể, cá nhân đề nghị).

- Báo cáo tóm tắt thành tích nổi bật của tập thể; Báo cáo tóm tắt nội dung đề xuất, sáng kiến của cá nhân và Quyết định công nhận sáng kiến của cấp trình khen thưởng.

- Trích Biên bản họp và kết quả xét chọn sáng kiến của Ban Chấp hành (Ban Thường vụ) hoặc Hội đồng sáng kiến của cấp trình khen thưởng.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Liên đoàn Lao động tỉnh

- Ban hành kế hoạch phát động tổ chức và thực hiện phong trào thi đua “*Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn*”.

- Chỉ đạo các cấp công đoàn tích cực triển khai thực hiện phong trào; quan tâm đến công tác phát hiện, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều sáng kiến, sáng tạo, đổi mới, hiệu quả trong hoạt động công đoàn.

- Kiện toàn, bổ sung thành viên Hội đồng sáng kiến đảm bảo đúng, đủ thành phần, đáp ứng tốt yêu cầu nhiệm vụ; tổ chức xét chọn xem xét công nhận sáng kiến, quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân tiêu biểu và lập hồ sơ đề nghị Tổng Liên đoàn khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu.

- Lập “Sổ vàng sáng kiến” ghi danh những tập thể, cá nhân được biểu dương khen thưởng về thành tích “*Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn*”.

- Hàng năm tổ chức sơ kết, tổng hợp kết quả thực hiện phong trào báo cáo Tổng Liên đoàn

3. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở trực thuộc LĐLĐ tỉnh

- Căn cứ Kế hoạch phát động phong trào thi đua của LĐLĐ tỉnh, các công đoàn cấp trên cơ sở, công đoàn cơ sở trực thuộc LĐLĐ tỉnh xây dựng chương trình hưởng ứng, đồng thời tổ chức phát động, đăng ký, ký kết giao ước thi đua thực hiện phong trào; hướng dẫn triển khai nội dung phong trào đến toàn thể cán bộ, đoàn viên cấp mình.

- Hướng dẫn cán bộ, đoàn viên đăng ký sáng kiến, xây dựng nội dung sáng kiến và lập hồ sơ đề nghị cấp có thẩm quyền công nhận sáng kiến (*theo mẫu kèm theo*).

- Tổ chức xét chọn, khen thưởng, biểu dương tập thể, cá nhân và đề nghị cấp trên xem xét khen thưởng các tập thể, cá nhân có nhiều thành tích trong phong trào.

- Thành lập Hội đồng sáng kiến (đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở), “Tổ hỗ trợ sáng kiến”, “Tổ ươm mầm ý tưởng” (đối với Công đoàn cơ sở). Hằng năm tổ chức sơ kết, tổng hợp kết quả thực hiện phong trào báo cáo Liên đoàn Lao động tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch phát động và tổ chức thực hiện phong trào thi đua “*Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn*”; đề nghị các cấp công đoàn tổ chức thực hiện hiệu quả, thiết thực./.

Nơi nhận:

* *Gửi bản điện tử:*

- Các cấp công đoàn trong tỉnh (t/h);
- Ban TĐKT tỉnh;
- TTr LĐLĐ tỉnh;
- Các ban LĐLĐ tỉnh; (t/h)

* *Gửi bản giấy:*

- Ban CSKTXH & TĐKT TLĐ (b/c)
- Các đơn vị không có TDOffice (t/h);
- Lưu: VT, Ban CTCS.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Bùi Minh Thanh

LĐLĐ (CĐ ngành).....
CĐ cơ sở.....

Mẫu số 1
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..... ngày tháng năm 20...

ĐĂNG KÝ THI ĐUA

“Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn” năm...

Kính gửi: Ban Thường vụ (BCH) LĐLĐ, CĐ ngành....

Thực hiện Kế hoạch số/KH-LĐLĐ ngày.....tháng năm 2019 của LĐLĐ..... về việc Phát động phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”

Công đoàn cơ sở.....đăng ký phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn” năm 201... với các sáng kiến, giải pháp sau:

1. Tên sáng kiến (giải pháp):.....
 - Giải pháp 1:.....
 - Giải pháp 2:
2. Tác giả sáng kiến hoặc đồng tác giả (nếu có) tỷ lệ đóng góp của từng tác giả.....
3. Tóm tắt nội dung sáng kiến:
4. Thời gian bắt đầu áp dụng và đơn vị áp dụng sáng kiến:
5. Dự kiến kết quả đạt được:

Công đoàn cơ sở.....xin đăng ký sáng kiến(tên sáng kiến).....Đề nghị LĐLĐ (CĐ ngành).....quan tâm, tạo điều kiện thuận lợi để đơn vị thực hiện tốt giải pháp đăng ký trên.

Trân trọng.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu.

TM. BAN CHẤP HÀNH

Mẫu số 2

LĐLĐ (CĐ ngành).....

CĐ cơ sở:.....

Số: /TTr-.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....,ngày..... tháng.... năm 201....

TỜ TRÌNH

**Về việc đề nghị xét chọn, khen thưởng giải pháp
“Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”**

Kính gửi: Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động (CĐ ngành)....

Thực hiện Kế hoạch số/KH-LĐLĐ ngày.....tháng năm 2019 của LĐLĐ..... về việc Phát động phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”

Ngàythángnăm....., CĐCS.....đăng ký phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn” với các sáng kiến, giải pháp Đến nay, giải pháp đã được áp dụng thành công và đem lại hiệu quả cao được Hội đồng xét duyệt sáng kiến cấp có thẩm quyền công nhận.

Ban Chấp hành CĐCSđề nghị LĐLĐ huyện (CĐ ngành) xét chọn khen thưởng cho các tác giả (đồng tác giả) có giải pháp sau:

1. Giải pháp:.....của tác giả (đồng tác giả);
2. Giải pháp:.....của tác giả (đồng tác giả);
3.

Ban Chấp hành CĐCSđảm bảo các giải pháp của các tác giả được đề nghị khen thưởng là đúng thực tế.

Hồ sơ kèm theo tờ trình gồm:

- Báo cáo tóm tắt nội dung giải pháp;
- Trích Biên bản xét duyệt sáng kiến;
- Các văn bản khác (nếu có).

Kính trình Ban Thường vụ LĐLĐ (CĐ ngành)..... xem xét và quyết định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu.

TM. BAN CHẤP HÀNH

Mẫu số 3

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....,ngày..... tháng.... năm 201....

BÁO CÁO

**Nội dung giải pháp đề nghị khen thưởng phong trào thi đua
“Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”**

I. Thông tin chung

1. Họ và tên tác giả:
2. Chức vụ:
3. Đơn vị:
4. Tên giải pháp, sáng kiến:

II. Nội dung

1. Tình trạng trước khi chưa có giải pháp và mục tiêu của giải pháp

(Nêu rõ nhu cầu và căn cứ để đề xuất, tính cấp thiết và mục tiêu giải pháp)

.....
.....

2. Nội dung chi tiết giải pháp

(Nêu rõ tính mới của giải pháp; phạm vi, địa chỉ áp dụng; ý nghĩa thực tiễn; mô tả nội dung chi tiết của giải pháp – có thể minh họa bằng bảng, biểu sơ đồ, ảnh chụp...)

.....
.....
.....

3. Tính hiệu quả kinh tế, xã hội đạt được

(Có minh chứng kèm theo về hiệu quả trong tổ chức và hoạt động công đoàn hoặc chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích người lao động, năng suất, chất lượng, mức tiết kiệm...).....

.....
.....

4. Khả năng tiếp tục duy trì, phát triển mở rộng

.....
.....
.....

Xác nhận
CD cấp trên trực tiếp
(ký tên, đóng dấu)

Xác nhận của
Công đoàn cơ sở
(ký tên, đóng dấu)

Người viết báo cáo
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu số 4

ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng.... năm 201....

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG

Xét duyệt sáng kiến trong phong trào thi đua

“Đổi mới, sáng tạo, hiệu quả trong hoạt động của tổ chức Công đoàn”

Thời gian bắt đầu:

Địa điểm:

Thành phần tham dự:

Chủ trì:

Thư ký:

I. Diễn biến cuộc họp

.....
.....
.....

II. Đánh giá của Hội đồng

* Sáng kiến 1

1. Tên sáng kiến:.....

2. Họ và tên tác giả (đồng tác giả):.....

3. Về hiệu quả thực tế đạt được và ảnh hưởng tích cực đối với hoạt động công đoàn đơn vị (*hiệu quả đạt được so với khi chưa áp dụng sáng kiến; tác động có được trong việc nâng cao hiệu quả hoạt động*

g, chuyên môn nghiệp vụ của cán bộ, đoàn viên công đoàn, phát triển kỹ năng của người lao động và ảnh hưởng tích cực tới đơn vị...).

4. Khả năng tiếp tục duy trì, phát triển mở rộng kết quả thực hiện.

5. Tính độc đáo, sáng tạo của ý tưởng và hợp lý trong triển khai áp dụng.

6. Kết luận về sáng kiến 1:.....

* Sáng kiến 2

1. Tên sáng kiến:.....

2. Họ và tên tác giả (đồng tác giả):.....

3. Về hiệu quả thực tế đạt được và ảnh hưởng tích cực đối với hoạt động công đoàn đơn vị (*hiệu quả đạt được so với khi chưa áp dụng sáng kiến; tác động có được trong việc nâng cao hiệu quả hoạt động, chuyên môn nghiệp vụ của cán bộ, đoàn viên công đoàn, phát triển kỹ năng của người lao động và ảnh hưởng tích cực tới đơn vị...).*

4. Khả năng tiếp tục duy trì, phát triển mở rộng kết quả thực hiện.

5. Tính độc đáo, sáng tạo của ý tưởng và hợp lý trong triển khai áp dụng.

6. Kết luận về sáng kiến 2:.....

.....

Thư ký

Chủ tịch Hội đồng

Mẫu số 5

TÊN ĐƠN VỊ.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

..... ngày tháng năm 20...

**ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN
NĂM.....**

Kính gửi: Hội đồng Sáng kiến....

Tên cơ sở được yêu cầu công nhận sáng kiến.....

Tác giả sáng kiến, hoặc các đồng tác giả sáng kiến (nếu có) và tỷ lệ đóng góp của từng đồng tác giả.....

Chức vụ:.....

Tên sáng kiến; lĩnh vực áp dụng; mô tả bản chất sáng kiến, trong đó chỉ rõ những thông tin cần được bảo mật (nếu có):.....

Các điều kiện cần thiết để áp dụng sáng kiến:.....

Nơi tham gia tổ chức áp dụng sáng kiến lần đầu (nếu có).....

Đánh giá lợi ích thu được hoặc dự kiến thu được do áp dụng sáng kiến có xác nhận của tổ chức áp dụng sáng kiến và ý kiến của tác giả sáng kiến.....

Đăng ký sáng kiến cấp nào (tên sáng kiến).....

Lĩnh vực áp dụng:.....

Thời gian thực hiện:.....

Kết quả đánh giá của Hội đồng sáng kiến các cấp (Đối với sáng kiến cấp Tổng Liên đoàn).

**XÁC NHẬN CỦA
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI ĐĂNG KÝ
(Ký và ghi rõ họ tên)